

*Section No. 3*

DÉCOMPTÉ DES PRÉPARATIFS

---

AVEC

*Signature* MARIAGE

# WEDDING PLANNING

## Checklist

---

### 12+ Mois *avant*

- ☐ Commencer une liste d'invités
- ☐ Sélectionner une date
- ☐ Etablir le budget
- ☐ Choisissez un lieu
- ☐ Réserver un photographe
- ☐ Créer save - the - dates
- ☐ Travailler le wedding mood boards
- ☐ Sélectionner une robe de mariée
- ☐ Réserver le dj

### 10 - 12 Mois *avant*

- ☐ Réserver le fleuriste
- ☐ Réserver le traiteur
- ☐ Réserver la location
- ☐ Trouver l'officiant
- ☐ Faire des photos d'engagement
- ☐ Choisir le cortège nuptial
- ☐ Finaliser la liste d'invités
- ☐ envoyer save - the - dates
- ☐ Créer le wedding website

### 8 - 10 Mois *avant*

- ☐ Valider la robe
- ☐ Sélectionner le gâteau de mariage
- ☐ Rechercher des idées maquillage/coiffure
- ☐ Plan de cérémonie
- ☐ Réserver le transport

### 6-8 Mois *avant*

- ☐ Sélectionner les robes de demoiselle
- ☐ Acheter les alliances
- ☐ Faire les essais repas
- ☐ Réserver hébergement
- ☐ Livre de messe

### 4-6 Mois *avant*

- ☐ Commander les faire-part
- ☐ Revisualiser le budget
- ☐ Acheter la tenue du marié
- ☐ Choisir les garçons d'honneur
- ☐ Acheter les cadeau invités
- ☐ Demander un assurance pour le lieu
- ☐ Créer le plan de table

### 2-4 Mois *avant*

- ☐ Faire les essais maquillage/coiffure
- ☐ Envoyer les invitations
- ☐ Télécharger l'application wedshoots
- ☐ Acheter les accessoires
- ☐ Répéter la cérémonie avec l'officiant
- ☐ Finaliser le menu
- ☐ Finaliser les détails déco
- ☐ Finaliser les éléments gâteau
- ☐ Finaliser les détails des fleurs
- ☐ Planifier le plan B pluie
- ☐ Créer la playlist de cérémonie
- ☐ Commander la papeterie

# WEDDING PLANNING

## Checklist

---

### 1 Mois *avant*

- ☐ Vérifier le plan de table
- ☐ Commander les cartes de remerciements
- ☐ Ecrire ces vœux
- ☐ Revoir sa playlist de cérémonie
- ☐ Planifiez une visite guidée avec votre lieu
- ☐ Confirmer la coiffure et maquillage
- ☐ Envoyer les dernier paiements
  
- ☐ Envoyer les information au chauffeur
- ☐ Valider la commande de boissons
- ☐ Acheter ou créer le livre d'or
- ☐ Finaliser les centres de table

### 2 Semaine *avant*

- ☐ Faire le dernier essayage robe
- ☐ Mettre à jour les retour invitation
- ☐ Donner une liste de prises de vue prioritaires au photographe et au vidéaste
- ☐ Donner un décompte final au traiteur et Tous les détails sur les allergies des invités
- ☐ Faire sa couleur cheveux et couper si besoin
- ☐ Confirmer les délais de livraison de fleurs
- ☐ Récupérer sa robe
- ☐ Envoyer les paiement restant
- ☐ Ranger les bagues au bon endroit
- ☐ Désigner des personnes pour apporter des cadeaux à la maison, décorer et retourner les locations après le mariage.

### 1 Semaine *avant*

- ☐ Dernière finalisation du plan de table
- ☐ Envoyer les horaires finaux
- ☐ Confirmer tout avec les prestataires
- ☐ Confirmer la réservation de la lune de miel
- ☐ Faire la valise du week-end
- ☐ Préparer la trousse de secours jour J
- ☐ Confirmer les plan de répétition jour J
- ☐ Confirmer le nombre final d'invités au traiteur

### 2 Jour *avant*

- ☐ Faire sa manucure
- ☐ Finaliser sa trousse de toilette pour le week-end
- ☐ Finaliser la valise du week-end
- ☐ Appliquer le spray bronzant
- ☐ Finaliser ces vœux

### 1 Jour *avant*

- ☐ Passer en revue la liste des choses à faire et assurez-vous que toutes les bases sont ok
- ☐ Confier les alliances à la personne en charge
- ☐ Ouvrir la robe de mariée + passez les robes de demoiselle d'honneur à la vapeur
- ☐ Finir la valise du week-end
- ☐ Installer les décoration sur place